



পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, পাবনা

একাডেমিক ও স্কলারশিপ শাখা

রেজিস্ট্রার এর কার্যালয়

টেলিফোন: (০২৫৮৮৮৪৩৬৯৪)

ইমেইল : academic@pust.ac.bd

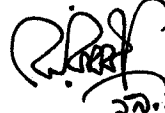
স্মারক নং-পাবিপ্রবি/একা/২৪৫/১০২০

তারিখ: ১৯/১০/২০২৪ খ্রি.

নোটিশ

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক, শিক্ষার্থী, কর্মকর্তা ও কর্মচারীসহ সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২০২৪ শিক্ষাবর্ষের শিক্ষার্থীদের স্নাতক ১ম বর্ষ ১ম সেমিস্টারের ক্লাস আগামী ২৬-১০-২০২৪ খ্রি. তারিখ শনিবার, সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে শুরু হবে। সকল শিক্ষার্থীকে স্ব-স্ব বিভাগে যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হলো।

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।


১৯.১০.২০২৪

(মোঃ ফজলে রাব্বী খান)

অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

একাডেমিক ও স্কলারশিপ শাখা

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

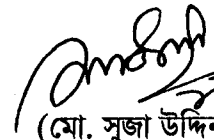
পাবনা।

স্মারক নং- পাবিপ্রবি/একা/২৪৫/১০২০/১০.

তারিখ : ১৯/১০/২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো : (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

১. ডিন, (বিজ্ঞান অনুষদ, ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজি অনুষদ, ব্যবসায় শিক্ষা অনুষদ, মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ, জীব ও ভূ-বিজ্ঞান অনুষদ), পাবিপ্রবি।
২. চেয়ারম্যান, গণিত/ সিএসই/ ইইই/ ব্যবসায় প্রশাসন/ পদার্থবিজ্ঞান/ আইসিই/ ইইসিই/ অর্থনীতি/ ভূগোল ও পরিবেশ/ বাংলা/ সিভিল ইঞ্জি./ ফার্মেসি/ আর্কিটেকচার/ রসায়ন/ সমাজকর্ম/ পরিসংখ্যান/ নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা/ ইংরেজি/ লোক প্রশাসন/ ইতিহাস/ ট্যুরিজম এন্ড হসপিটালিটি ম্যানেজমেন্ট বিভাগ পাবিপ্রবি। (বিভাগের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩. প্রভোস্ট (বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল ও শেখ হাসিনা হল), পাবিপ্রবি। (হলের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৪. প্রক্টর, পাবিপ্রবি। (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৫. পরিচালক, ছাত্র উপদেষ্টা দপ্তর, পাবিপ্রবি। (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৬. পরিচালক (অনারারি), আইসিটি সেল, পাবিপ্রবি। (দপ্তরের সকলকে অবগত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৭. প্রশাসক, পরিবহন পুল, পাবিপ্রবি। (পরিবহন পুলের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবগত ও উল্লিখিত কর্মসূচিতে যানবাহনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)
৮. উপ-রেজিস্ট্রার (সিকিউরিটি), পাবিপ্রবি। (শাখার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবগত ও উল্লিখিত কর্মসূচিতে প্রয়োজনীয় নিরাপত্তার ব্যবস্থা করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৯. প্রটোকল অফিসার, ভিসি অফিস, পাবিপ্রবি। (মাননীয় উপাচার্য এর সদয় অবগতির জন্য)
১০. অফিস নথি।


১৯/১০/২০২৪

(মো. সুজা উদ্দিন)

উপ-রেজিস্ট্রার

একাডেমিক ও স্কলারশিপ শাখা

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়,

পাবনা।